Direction des Ressources Humaines le 09/09/2021
Direction Développement des compétences et Qualité de Vie au Travail

LA VILLE DE GRIGNY RECRUTE
Dans le cadre d'emploi des agents de catégorie A

Un.e Directeur.trice Prévention - Tranquillité Publique

Au sein de la DGAS Cohésion, Proximité et Vie Sociale

Le.la Directeur.trice Prévention - Tranquillité Publique est en étroite relation avec monsieur le Maire, et est placé.e sous l'autorité de la Directrice Générale des Services.
Il.elle organise et contribue au développement des politiques publiques de prévention de la délinquance et de tranquillité publique ; et conduit sa mise en œuvre.

Il.elle sera chargé.e de :

MISSIONS :

- Assurer le management et la coordination de la Direction prévention-tranquillité publique (police municipale, CSU, médiation persévérance scolaire, Point d'accès au droit, administration générale…)
- Organiser et structurer les moyens nécessaires à la prévention et à la répression des actes délictueux et contraventionnels
- Développer et assurer le suivi du partenariat de la Ville avec l'ensemble des acteurs locaux de la sécurité sur le territoire et piloter ou participer aux instances et dispositifs de prévention et de lutte contre la délinquance
- Poursuivre la mise en œuvre de la police municipale avec pour objectif prioritaire le développement de l'action de proximité avec la population
- Contribuer à partir des champs de mission de la Direction, à la mise en œuvre d'une politique locale renforcée d'accès aux droits, notamment en direction des publics qui en sont les plus éloignés

ACTIVITES PRINCIPALES :

- ⇨ Mettre en œuvre la politique de prévention et de tranquillité publique de la ville de Grigny en cohérence avec les orientations définies par monsieur le Maire, les élus et la direction générale
- ⇨ Développer la future stratégie locale de prévention de la délinquance à partir d'un diagnostic territorialisé, de la stratégie nationale de prévention de la délinquance et des actions du plan de mandat
- ⇨ Assurer la synergie des instances qui œuvrent en matière de prévention et de sécurité (groupes de travail, cellules de veille)
- ⇨ Prendre en charge le bon fonctionnement du CLSPD et à ce titre, assurer sa coordination et son animation
- ⇨ Veiller à la poursuite du déploiement de la vidéoprotection
- ⇨ Rendre lisible les actions de la direction tant auprès des élus, des services municipaux que des usagers

- ⇨ Permettre une communication fluide, régulière et certaine tant sous forme de statistiques que du suivi des réponses aux courriers
- ⇨ Veiller à établir une veille réglementaire relative aux pouvoirs de police du Maire,
- ⇨ Représenter la collectivité dans les instances internes et externes.

PROFIL

- De formation supérieure en droit et doté.e d'une expérience significative sur un poste similaire
- Bonne connaissance du fonctionnement d'une collectivité territoriale et des institutions
- Bonne connaissance de la règlementation de la sécurité intérieure
- Capacité à piloter, organiser et coordonner les moyens matériels et humains de prévention et de tranquillité publique
- Maîtrise des pouvoirs de police du maire et du code pénal
- Aptitudes au management d'équipe
- Bonne connaissance de la conduite de projet et du changement dans les organisations
- Qualités relationnelles et savoir être avec les directions, les agents et les élus
- Forte capacité d'organisation, d'analyse et de synthèse
- Capacité d'adaptation, d'anticipation et de prospective
- Maitrise des différentes formes de rédactions administratives (courrier, note, compte-rendu)
- Maitrise des outils informatiques
- Polyvalence, réactivité et sens de l'initiative
- Discrétion et confidentialité
- Disponibilité

Les candidatures accompagnées d'une lettre de motivation et d'un CV sont à adresser à la Direction des Ressources Humaines par mail à l'adresse drh.recrutement@grigny91.fr

Avant le 15/10/2021